



\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

## Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht durch den Ausbildungsbetrieb über die Schulleitung gem. § 11 BSO

Bitte beachten Sie:

1. Anträge müssen spätestens einen Monat vor der Beurlaubung gestellt werden (§ 11 Abs. 1 BSO).
2. Beurlaubungen können von der Schulleitung nur in Ausnahmefällen genehmigt werden (§ 20 Abs.3 BaySchO).
3. Bei Nachholterminen bitte selbst um Heimunterbringung kümmern.

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Klassenleitung: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_ Zeit: \_\_\_\_\_

Begründung: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Anlage: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Auszubildenden

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel des Betriebes

## Entscheidung der Schulleitung

- Der Antrag wird genehmigt.
- Der Antrag wird nicht genehmigt.
- Der Unterricht ist nicht nachzuholen.
- Der Unterricht ist vor- bzw. nachzuholen. Die Klassenleitung nennt Nachholtermin:

\_\_\_\_\_  
Termin

\_\_\_\_\_  
in der Klasse

\_\_\_\_\_  
im Raum

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schulleitung

Die Beurlaubung von der Klassenleitung zur Kenntnis genommen:

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Klassenleitung